



DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO	COBERTURA DEL SERVICIO PÚBLICO	RECURSOS ASIGNADOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO		
		MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS

Pradrón de Contratistas	Directo	x	x	x
-------------------------	---------	---	---	---

Pradrón de Contratistas	Directo	x	x	x
-------------------------	---------	---	---	---

GOBIERNO MUI SERVICIOS PÚBLICOS Y TRAMITES

NÚMERO DE BENEFICIARIOS	TIPO DE BENEFICIARIOS (DIRECTOS / INDIRECTOS)	NOMBRE DEL TRAMITE (S)	REQUISITOS PARA SU ACCESO
------------------------------------	---	----------------------------------	--------------------------------------

1	DIRECTOS	Alta en el Pradrón de Contratistas	<p>DEBERA PRESENTAR PARA COTEJO: ORIGINAL Y COPIA DE LAS SIGUIENTE DOCUMENTACION</p> <p>(Los oficios y cartas deben venir dirigidos al Director General de Obras Públicas, C. ANA ROSA BARAJAS FIGUEROA)</p> <p>1. Oficio en hoja membretada de la empresa solicitando el registro en el Padrón de Contratista (deberá ser en el formato proporcionado).</p> <p>2. Copia del Acta Constitutiva y sus modificaciones (Copia del acta de nacimiento en caso de ser persona física). Anexar Identificaciones de todos los socios vigentes.</p> <p>3. Estados financieros en original (balance general, incluida relación de analíticos) con copia de cédula del contador anexa,</p>
---	----------	------------------------------------	--

1	DIRECTOS	Refrendo en el Padrón de Contratistas	<p>DEBERA PRESENTAR PARA COTEJO: ORIGINAL Y COPIA DE LAS SIGUIENTE DOCUMENTACION</p> <p>(Los oficios y cartas deben venir dirigidos al Director General de Obras Públicas, C. ANA ROSA BARAJAS FIGUEROA).</p> <p>1. Oficio en hoja membretada de la empresa solicitando el refrendo en el Padrón de Contratista (deberá ser en el formato proporcionado).</p> <p>2. Escrito de NO modificaciones en su Acta constitutiva, socios, apoderados y domicilio y/o de nacimiento, en caso de existir, presentar copias simples de los documentos mencionados. Anexar Identificaciones de los socios vigentes.</p> <p>3. Copia de Identificación</p>
---	----------	---------------------------------------	---

MUNICIPAL DE SANTA MARIA DEL ORO

ÁMITES OFRECIDOS POR EL SUJETO OBLIGADO

2023

PROCEDIMIENTO (S) PARA SU ACCESO	FORMATO (S) PARA SU ACCESO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE PRESTARLO
---	---------------------------------------	---

<p>Entregar la documentación completa</p>	<p>No Aplica</p>	<p>Dirección General de Obras Públicas/Dirección de Infraestructura Urbana</p>
---	------------------	--

Entregar la documentación completa

No Aplica

Dirección General de Obras Públicas/Dirección de Infraestructura Urbana

CONTACTO PARA SOLICITAR EL SERVICIO O TRÁMITE

DOMICILIO

TELÉFONO

HORARIOS DE ATENCIÓN

<p>DOMICILIO: Hidalgo 03, Santa María del Oro, Centro</p>	<p>354 5448069</p>	<p>09:00 hrs a 15:00 hrs</p>
---	--------------------	------------------------------

<p>Calle Pino Suarez #32, Col. Centro, Municipio de Tonalá, Jalisco.</p>	<p>35 86 60 00 Ext. 1613</p>	<p>09:00 hrs a 15:00 hrs</p>
--	------------------------------	------------------------------

COSTO

**FUNDAMENTO LEGAL
PARA SU COBRO**

\$803.00

Art. 91 fracción I, inciso s) de
la Ley de Ingresos del
Municipio de Santa María
del Oro, Jalisco 2023

\$803.00

Art. 91 fracción I, inciso s) de
la Ley de Ingresos del
Municipio de Tonalá, Jalisco
2023